

# 求人票

|         |  |  |            |                                |                            |  |  |  |  |  |  |  |
|---------|--|--|------------|--------------------------------|----------------------------|--|--|--|--|--|--|--|
| 求人先     | ふりがな   | つがるほけんせいかつきょうどうくみあい  |            |                                | 代表者                        | 役職 理事長                                       |  |  |  |  |  |  |
|         | 事業所名   | 津軽保健生活協同組合   |            |                                |                            | 氏名 伊藤 真弘                                     |  |  |  |  |  |  |
|         | 所在地  | 〒036-8045<br>青森県弘前市大字野田2丁目2番地1   |            |                                | 採用担当                       | 部署 生協本部総務部 部長<br>氏名 古村 律子<br>電話 0172-33-7515 |  |  |  |  |  |  |
|         | 事業内容   | 医療 介護 福祉 事業  |            |                                |                            |  |  |  |  |  |  |  |
| 求人内容    | 勤務先  | 病院・診療所・介護サービス事業  |            | 求人数                            | 3名                         |  |  |  |  |  |  |  |
|         |  | 津軽保健生協の各事業所<br>(異動のあり 異動の範囲:当法人指定の事業所)                                       |            |                                |                            |  |  |  |  |  |  |  |
| 採用月日    | 2026年4月1日または随時   |  |            | 職種                             | 事務員(総合職)<br>(業務内容:配置場所による) |  |  |  |  |  |  |  |
| 応募・選考要領 | 提出書類   | 履歴書・成績証明書・卒業見込証明書・その他( )<br>※既卒者は履歴書、卒業証明書 ※履歴書に連絡可能なメールアドレスをご記載ください         |            |                                |                            |  |  |  |  |  |  |  |
|         | 受付期間   | ~ 2026年2月10日(火)  |            |                                |                            |  |  |  |  |  |  |  |
|         | 説明会日時  | 希望者は採用担当へ申し込みのこと(電話またはメール)   |            |                                |                            |  |  |  |  |  |  |  |
|         | 選考日時   | 2026年2月20日(金) ※詳細は書類選考通過者に電話またはメールで案内  |            |                                |                            |  |  |  |  |  |  |  |
|         | 書類提出先  | 〒036-8045<br>青森県弘前市大字野田2丁目2番地1 津軽保健生活協同組合 総務部 (郵送)                           |            |                                |                            |  |  |  |  |  |  |  |
|         | 選考方法   | 筆記   | 有          | [専門・常識・一般教養・語学・小論文・適正・その他] • 無 |                            |  |  |  |  |  |  |  |
|         |  | 面接   | 有          | 検査                             | 有(健康診断)                    | 書類選考   |  |  |  |  |  |  |
|         | 設立   | 昭和 27 年  | 従業員数       |                                |                            | 1,200名(うち女性 780名)                            |  |  |  |  |  |  |
|         | 資本金  | 14億4,957万円   | 年商         | 103億3,585万円                    |                            | 定年制 有(60才)                                   |  |  |  |  |  |  |
| 採用条件等   | 勤務時間   | 8時30分~16時40分(土曜日・12時10分迄)  |            |                                |                            | 交代制 有 • 無                                    |  |  |  |  |  |  |
|         | 休日   | 日曜・祝祭日・年末年始 他  |            |                                |                            | 週休二日制 有(4週6休)                                |  |  |  |  |  |  |
|         | 有給休暇   | 就職した初年度は10日、2年目以降は1年増す毎に2日を加算し、最高20日を限度とします。                                 |            |                                |                            |  |  |  |  |  |  |  |
|         | 基本給・是正給  | 年齢給 大卒:22歳~30歳の場合 176,400円~194,400円<br>高卒、専門学校卒:20歳~30歳の場合 156,300円~188,400円 |            |                                |                            | 賞与 年3回<br>昨年実績 3.00ヶ月                        |  |  |  |  |  |  |
|         | 各種手当等  | 通勤手当、住宅手当、家族手当、残業手当 等  |            |                                |                            |  |  |  |  |  |  |  |
|         | 総支給額(税込)   | (見込み)182,400円~198,000円   |            |                                |                            | 昇給 年 1回                                      |  |  |  |  |  |  |
|         | 社宅制度   | 無  | 育児・介護 休業制度 | 有                              | 労働組合                       |  |  |  |  |  |  |  |
|         | 加入保険等  | 健康・厚生・雇用・労災  |            |                                |                            |  |  |  |  |  |  |  |
| 生協の業務内容 | 津軽保健生活協同組合は、医療・介護・福祉の総合事業を行っている生活協同組合です。事業を通して地域住民と生協組合員の“いのちと健康”を守り、安心して住み続けられる街づくりを進めており、津軽地域を中心に、約5万人の生協組合員に支えられています。地域の救急医療の約4割を担っている健生病院、精神科の藤代健生病院の2つの病院と、4つの診療所をはじめ、訪問看護ステーションなどを運営しています。 |  |            |                                |                            |  |  |  |  |  |  |  |
|         | 私たち、地域に根ざした医療活動および生協運動に熱意を持って参加してくれる事務総合職を募集しています。医療・介護・福祉の知識や勤務経験がなくても大丈夫です。現在働いている事務職員も一から学び、教え合う中で成長してきました。   |  |            |                                |                            |  |  |  |  |  |  |  |
|         | 事務員の業務内容は大きく下記のようなものがあります。   |  |            |                                |                            |  |  |  |  |  |  |  |
|         | 1) 生協の経営と運営に関する総合的なマネジメント  |  |            |                                |                            |  |  |  |  |  |  |  |
|         | 2) 病院・診療所・介護事業所の経営、運営に関するマネジメント  |  |            |                                |                            |  |  |  |  |  |  |  |
|         | 3) 医療材料等の管理を行う「用度業務」、損益計算書等の経営資料作成・管理を行う「経理業務」、給与計算・労務管理を行う「総務・庶務業務」   |  |            |                                |                            |  |  |  |  |  |  |  |
|         | 4) 病院・診療所等の医療行為の報酬を計算・請求を担当する「診療事務業務」、診療に関するデータを管理する「医療情報業務」   |  |            |                                |                            |  |  |  |  |  |  |  |
| 備考      | 5) 生協の健康づくり運動、まちづくり運動をサポートする「生協組織マネジメント業務」   |  |            |                                |                            |  |  |  |  |  |  |  |
|         | 6) 臨床研修指定病院である健生病院の医師研修や医師業務の補助を行う「医局マネジメント業務」   |  |            |                                |                            |  |  |  |  |  |  |  |
| 備考      | 障害者雇用可(採用実績あり) 未経験者応募可 経験者優遇<br>健康診断で異常がないこと   |  |            |                                |                            |  |  |  |  |  |  |  |
|         | お問合せ先:津軽保健生活協同組合 本部総務部部長 古村律子 0172-33-7515 Mail r-komura@tsugaru-health.coop   |  |            |                                |                            |  |  |  |  |  |  |  |